Утверждаю

Администрация Маякского сельского

поселения Октябрьского муниципального

района Челябинской области

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

« 03 » июня 2024 г.

Администрация Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Маякского сельского поселения организациям коммунального комплекса на возмещение затрат за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения, находящихся в муниципальной собственности, утвержденным Решением Совета депутатов Маякского сельского поселения от «03» июня 2024 г. № 148 (далее - Порядок), объявляет отбор заявок от организаций коммунального комплекса, выполняющим аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения Маякского сельского поселения, находящихся в муниципальной собственности, на получение субсидий из бюджета Маякского сельского поселения на финансовое возмещение затрат за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения Маякского сельского поселения.

Прием заявок осуществляется с 04 июня 2024 года по 13 июня 2024 года в рабочие дни с 8-00 до 16-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов, по адресу: 457182, с. Маячное, ул. Центральная, 12 Октябрьского района Челябинской области, Администрация Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района Челябинской области

Номер телефона для получения консультации по вопросам подготовки заявок на участие в отборе: 8-(351-58)-2-74-95

Адрес электронной почты Администрации: [mayak\_posel@mail.ru](mailto:mayak_posel@mail.ru)

Целью предоставления субсидии является финансовое возмещение затрат организациям коммунального комплекса за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения Маякского сельского поселения, находящихся в муниципальной собственности..

1. Результатом предоставления субсидии является укрепление и оснащение материально-технической базы организации для обеспечения надежного и бесперебойного водоснабжения потребителей на территории Маякского сельского поселения.

Информация о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации Маякского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": http://www.mayakskoe.eps74.ru

Согласно п. 13. Порядка требованиями к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, в котором предоставляется заявка на участие в отборе являются:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не получает средства из бюджета Поселения, в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Поселения, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Поселением, (за исключением случаев, установленных соответственно местной администрацией);

ж) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

иные требования, не указанные в настоящем подпункте, определенные правовым актом.

Согласно п. 12. Порядка требования к участникам отбора, необходимые для достижения целей предоставления субсидии:

а) участник отбора относится к категории получателей субсидий, указанной в пунктах 8-9 настоящего Порядка;

б) наличие затрат за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения на территории Октябрьского муниципального района, находящихся в муниципальной собственности, осуществленных в текущем финансовом году.

в) предоставление участником отбора на бумажном носителе документов, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям.

К заявке прилагаются следующие документы, подтверждающие соответствие участника отбора указанным требованиям:

а) копия Устава, заверенная подписью руководителя участника отбора (при наличии);

б) копии свидетельства о постановке участника отбора на налоговый учет и свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, заверенные подписью руководителя участника отбора;

в) гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора (либо уполномоченным представителем участника отбора (при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером участника отбора (при наличии), а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения по состоянию на 1-е число месяца, в котором предоставляется заявка на участие в отборе, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка.

г) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе субсидии, по состоянию не ранее чем 10 рабочих дней до даты подачи заявки;

д) расчет (обоснование) размера субсидии (приложение №2);

е) акт аварийной ситуации;

ж) сметный расчет на выполнение аварийно-восстановительных работ, акт о приемке выполненных работ (унифицированная форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ (унифицированная форма КС-3) или калькуляция затрат на проведение аварийно-восстановительных работ с приложением копий первичных документов, подтверждающих фактические расходы;

з) заверенная копия документа, подтверждающая передачу сетей водоснабжения в хозяйственное ведение или оперативное управление.

Заявка предоставляется в Администрацию Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района на бумажном носителе по форме согласно [Приложению № 1](https://internet.garant.ru/#/document/400204978/entry/11) к Порядку (ниже прилагается форма заявки). Заявка должна быть заверена подписью руководителя участника отбора либо уполномоченного представителя участника отбора при условии представления соответствующей доверенности и главного бухгалтера участника отбора (при наличии), а также печатью (при наличии).

Заявка должна содержать согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

К заявке прикладываются документы, указанные в подпункте 4 пункта 12 Порядка.

Заявки, не соответствующие установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, установленным пунктом 13 Порядка, к рассмотрению Комиссией не принимаются и возвращаются Администрацией с соответствующим уведомлением участнику отбора.

Участник отбора вправе отозвать или изменить направленную ранее заявку и документы в любое время до дня окончания срока приема заявок.

Рассмотрение заявок участников отбора осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок Комиссией по рассмотрению заявок участников отбора (далее - комиссия), состав и порядок деятельности которой определяется постановлением Администрации Маякского сельского поселения.

Комиссия осуществляет проверку представленных Получателем субсидии документов на предмет соответствия требованиям пунктов 12, 13 Порядка, а также проверку получателя субсидии на соответствие требованиям пунктов 11,12 Порядка

Участник отбора вправе обратиться в Администрацию за разъяснениями положений объявления об отборе. Разъяснения предоставляются в письменной и (или) устной форме по телефону и (или) при личном приеме.

Письменное обращение участника отбора направляется в Администрацию, начиная с даты размещения объявления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте и не позднее чем за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

Администрация в течение двух рабочих дней с даты поступления обращения дает разъяснения по положениям, предусмотренным в объявлении об отборе, путем направления участника отбору письменного ответа.

Предоставление субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии, которое заключается между Администрацией Маякского сельского поселения Октябрьского муниципального района и получателем субсидии в течение пяти рабочих дней с даты подписания Главой администрации Маякского сельского поселения распоряжения о предоставлении субсидии.

В случае если Получатель субсидии не представил подписанное Соглашение в течение 3 рабочих дней с даты его получения, он считается уклонившимися от получения субсидии и теряет право получения субсидии в рамках проводимого отбора.

Администрация Маякского сельского поселения в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола комиссии размещает результаты отбора на официальном сайте Администрации Маякского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет": <http://www.mayakskoe.eps74.ru/>, и в течение 3 рабочих дней направляет уведомление участнику отбора, по адресу электронной почты, указанному в заявке участника отбора.

Приложение № 1

|  |
| --- |
| к Порядку предоставления субсидии из бюджета  Маякского сельского поселения организациям  Коммунального комплекса на возмещение затрат за  Фактически выполненные работы на сетях водоснабжения Маякского сельского поселения, находящихся в муниципальной собственности |

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В Администрацию Маякского сельского поселения

Октябрьского муниципального

района

Заявка

на предоставление субсидии на финансовое возмещение затрат за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения Маякского сельского поселения, находящихся в муниципальной собственности

Прошу предоставить субсидию на финансовое возмещение затрат за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы и перечислить на расчетный счет:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (банковские реквизиты, ИНН, КПП)

в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма прописью в рублях)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета Маякского сельского поселения организациям коммунального комплекса на возмещение затрат за фактически выполненные аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения Маякского сельского поселения, находящихся в муниципальной собственности..

Подтверждаю свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Адрес электронной почты для направления уведомлений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

1.

2.

3.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Место печати

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)